

privind aprobarea procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii Serviciului de salubritate al comunei Petelea, a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii Serviciului de salubritate al comunei Petelea, a modelului de contract de delegare prin concesionare a gestiunii serviciului de salubritate și a modelului de contract de prestare a serviciului de salubritate

Consiliul Local al comunei Petelea,

Văzând expunerea de motive nr.1908/31.05.2010 a primarului com. Petelea, raportul nr.1908/1/31.05.2010 prezentat de primarul comunei Petelea, viceprimar, dl. Crăciun Adrian consilier personal al primarului și d-na. Ardelean Simona consilier principal, nota justificativă nr.1899/31.05.2010,

Având în vedere avizul prezentat de Comisia juridică și de disciplină, protecția mediului, sport și turism, avizul Comisiei pentru activități economico-financiare, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, avizul Comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie și protecția copilului, precum și discuțiile purtate asupra acestui material;

În temeiul celor prevăzute în:

- O.U.G. nr.34/2006- privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificată- art.18 alin.1 lit.a, art.20 și art.28;
- H.G. nr.925/2006- pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 – art. 18 alin. 1 lit.a;
- H.G. nr.71/2007- pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 –;
- Legea nr. 51/2006-serviciilor comunitare de utilități publice- art.8 alin.2 lit.d, art.24 alin.1 lit.b, art.30 alin.3, alin.11, alin.12 și alin. 14, art.32 și art.49 alin.3;
- Legea nr.101/2006-serviciului de salubritate a localității- art. 6 alin.1, lit.e, art.11 alin.1 lit.b, alin.2-3, art.12 alin.1 lit.b, alin.2, art.13 alin.2 și alin.3, art.14, art.16 alin.2, art.19 alin.1 și art.26;
- Ordinul nr.112/2007- privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților-
- Legea nr. 215/2001- privind administrația publică locală, republicată și modificată- art. 36, alin. (2), litera „d”, alin. (6), litera „a” pct. 14, alin. (9) și art.45,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii Serviciului de salubritate al comunei Petelea stabilită în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2006 și anume licitație deschisă, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Se aprobă documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii Serviciului de salubritate al comunei Petelea, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă modelul de contract de delegare prin concesionare a gestiunii serviciului de salubritate al comunei Petelea, conform anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre..

(3) Se aprobă modelul de contract de prestare a serviciului de salubritate al comunei Petelea, conform anexei nr.4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se mandatează dl Pădurean Sorin-Pompei primar, reprezentantul comunei Petelea să semneze în numele și pe seama comunei PETELEA contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate al comunei Petelea.

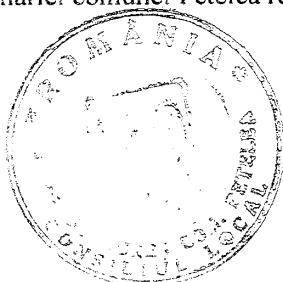
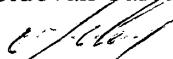
Art.4. Se aprobă să facă parte din comisia de evaluare a ofertelor următorii consilieri locali: dl. Emrich Gheorghe, dl. Oprea Octavian-Simion, înlocuitor de drept dl. Fulop Ioan.

Art.5. Prezenta Hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județul Mureș, primarului comunei Petelea și A.N.R.S.C.-Agenția Teritorială Alba Iulia prin intermediul secretarului comunei Petelea.

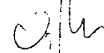
Art.6. Ducerea la îndeplinire a celor prevăzute în prezenta Hotărâre revine în sarcina primarului comunei Petelea, viceprimarului și a angajaților Primăriei comunei Petelea responsabili cu achizițiile publice.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:

Moldovan Carolina



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar: Oprea Marin-Ovidiu



(6) Comunicările legate de prezenta procedură de achiziție se vor face doar în scris. În cazul unor situații urgente, comunicarea poate fi făcută și telefonic, sub condiția înștiințării reprezentantului legal al operatorului și/sau achizitorului și transmiterii de îndată a notificării și în scris.

Comunicările / notificările verbale nu sunt luate în considerare de nici una din părți dacă nu sunt consemnate prin una din modalitățile prevăzute mai jos, excepție făcând situația de mai înainte.

Notificările și cererile făcute de participanții la procedură se consideră a fi comunicate prin semnarea de către persoana de contact, reprezentanții participanților la procedură, precum și prin poștă, fax sau e-mail. Partea care își schimbă adresa de corespondență comunicată, se obligă ca în termen de maxim 2 zile să aducă în scris la cunoștința celeilalte părți. Părțile au aceeași obligație și în cazul schimbării persoanelor de contact. Toate notificările sau cererile făcute de părți se consideră a fi comunicate:

- în momentul semnării de către reprezentantul părților, pentru luarea la cunoștință;
- la data înscrisă în avizul de predare, în cazul expedierii prin poștă cu scrisoare cu confirmare de primire;
- la data transmiterii, dacă se transmite prin fax sau e-mail, și urmată de confirmare de primire a mesajului.

Dacă notificarea nu se poate transmite din cauză că partea destinatară și-a schimbat adresa de notificare, fără să comunice acest lucru celeilalte părți, sau în cazul refuzului de a primi notificarea, notificarea respectivă, se consideră comunicată la data la care se constată imposibilitatea transmiterii acesteia sau la data refuzului de a primi notificarea.

Întocmit,

Hudubeț Ioan viceprimar

Ardelean Simona consilier principal

Suciu Gheorghe referent superior

Asistență la întocmire

ALINA LAZIN –

CONSULTANT MANAGEMENTUL INVESTIȚIILOR

SC MEDIA MARKETING SRL TG. MUREȘ

conform contract nr. 1460 din 19.03.2010





Notă Justificativă

***Privind condițiile minime de calificare și ponderea factorilor de evaluare din cadrul procedurii de licitație deschisă care va fi organizată în vederea atribuirii contractului de „Delegare de gestiune prin concesionare a serviciului public de salubritate al comunei Petelea”
– CPV 90511000-2, 90512000-9***

În conformitate cu prevederile art. 8 alin 2 din H.G.R nr. 925/2006, atunci când autoritatea contractantă impune cerințe minime de calificare cu privire la situația economică și financiară sau la capacitatea tehnică și profesională trebuie să fie în măsură să motiveze aceste cerințe elaborând în acest sens o notă justificativă.

De asemenea art. 15 alin 4 din HGR nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG nr. 34/2006 privind achizițiile publice prevede că autoritatea contractantă are obligația de a motiva modul în care a fost stabilită ponderea factorilor de evaluare în cadrul criteriului „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic”.

Având în vedere textele de lege mai sus menționate arătăm următoarele:

- Declarație privind eligibilitatea conform formularului 12 A din secțiunea Formulare;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006 conform Formularului 12 B din secțiunea Formulare;
- Declarație privind calitatea de participant la procedură conform formular 12 C din secțiunea Formulare;
- Certificat de sarcini fiscale emis de către organismele competente ale Administrației Publice Locale, privind plata obligațiilor bugetare către bugetul administrației publice locale;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județului în care este înregistrat operatorul economic;
- Certificat de plătitor sau neplătitor TVA ;
- Solicitarea prezentării licenței de operator de salubritate autorizat ANRSC pentru acest tip de servicii rezultă direct din prevederile legale care reglementează prestarea serviciilor publice de salubritate;
- Fișa de informații generale conform modelului din capitolul de Formulare – Formularul 12J din secțiunea Formulare. Cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani va fi egală sau mai mare decât 500.000 lei;
- Bilanțul contabil pe ultimul an financiar încheiat (anul 2009). Rezultatul exercițiului financiar conform ultimului bilanț contabil anual (2009) trebuie să fie pozitiv;
- Lista principalelor servicii executate în ultimii 3 ani și a contractelor în derulare conform formularului 12E din secțiunea Formulare;
- Experiența similară – încheierea și executarea în ultimii 3 ani a minim un contract și maxim trei contracte care au avut ca obiect executarea unor servicii similare de salubritate a localităților, având ca obiect prestarea serviciilor de precollectare, colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere. Valoarea contractului/suma valorii contractelor de experiență similară prezentate de ofertant trebuie să fie de minim 265.000 lei. Autoritatea contractantă acceptă prezentarea unor contracte în curs de derulare ca experiență similară, datorită duratei relativ mari de execuție a acestui tip de contracte.
- Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere conform formularului 12I din secțiunea Formulare;
- Informații privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform

formularului 12H din secțiunea Formulare. Cerințele impuse de autoritatea contractantă în privința dotării operatorilor cu utilaje specifice (autocompactoare 10-13 mc-11buc și autocompactoare 13-19 mc -1 buc) activităților care urmează a fi delegate rezidă în calculele efectuate pentru determinarea cantităților de deșuri menajere care urmează a fi colectate și transportate, precum și din însăși natura activităților delegate;

- În ceea ce privește ponderea factorilor de evaluare, am respectat prevederile HG nr. 71/2007 prin care s-au aprobat Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de servicii din OUG nr.34/2006, art.18, și am concluzionat că pentru evaluarea și compararea pe baze cât mai corecte și imparțiale a ofertelor prezentate în cadrul procedurii de atribuire, cât și pentru nedistorsionarea rezultatului procedurii este indicată stabilirea următoarelor ponderi pentru criteriile de evaluare:

- Nivelul tarifelor de utilizare a serviciului - 130 puncte
- Gradul de preluare a riscului de către concesionar - 50 puncte
- Nivelul calitativ, tehnic și funcțional al soluțiilor tehnice propuse – 50 puncte
- Modul de asigurare a protecției mediului - 50 puncte

Întocmit,

Hudubeț Ioan viceprimar

Ardelean Simona consilier principal

Suciu Gheorghe referent superior

Asistență la întocmire

ALINA LAZIN –

CONSULTANT MANAGEMENTUL INVESTIȚIEI-
SC MEDIA MARKETING SRL TG. MIREȘ
conform contract nr.1460 din 19.03.2010;